

湛河区曹镇乡人民政府

2020 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

曹镇乡信息公开工作年度报告

按照修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第 711 号,以下简称《条例》)和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告》(国办公开办函〔2020〕60 号)要求,我乡按照区政府统一部署,加强组织领导,健全工作机制,认真贯彻《条例》的各项要求,扎实推进政府信息公开工作。现将 2020 年度曹镇乡政府信息公开工作情况汇报如下:

一、总体情况

(一)做好信息公开工作。一是提高思想认识。曹镇乡多次召开信息公开工作相关会议,对我乡政府信息公开工作进行研究部署,严格要求各部门提高对政府信息公开重要性的认识,认真学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告》的相关内容,按规定向社会公开政府信息。二是加强组织领导。乡党委政府严格按照区政府要求,结合我乡实际,研究部署政务公开工作的落实情况。制定了全年政务公开工作方案,乡领导班子本着严格依法、全面真实和及时便民的原则,抓好政务公开工作各项制度的落实。实行领导负责制,主要领导亲自抓,一级抓一级的工作原则,把政务公开工作纳入年度工作目标,拟定并落实各项目标管理责任制。三是提升能力水平。为确保信息公开工作的高质量开展,在机构改革的同时调整工作人员队伍,充分发挥人数优势,进一步将信息范围延伸到各个部门,大大提升了信息公开工作效率和政务保障能力。定期开展信息公开工作培训会,积极参加区级培训,提升政府信息工作能力水平。长期以来,我乡一直将信息公开工作作为行政效能的重要内容进行考核。设有专人从事政务信息公开工作,为贯彻政务信息公开工作提供了强有力的组织保障。

(二)规范信息公开程序。结合曹镇乡实际情况,做好政府信息公开分类,及时补充主动公开的信息类别,既便于公民、法人和其他组织依法获取、检索政府信息,又便于信息公开工作人员分类与操作。建立统一规范的证明事项清单。按照统一部署,初步建立本单位的保留和取消的证明事项清单,同时全面清理了烦扰各类证明,并减少盖章、审核、备案、确认、告知等各种繁琐环节和手续,切实提高了服务效能。通过这些切合实际、公开透明的制度建设,使政务公开工作有约束力。我们还设立了投诉举报箱、举报电话。

(三)着力抓政务公开落实。按照区委区政府的规范要求,结合曹镇乡实际情况,对政府信息公开的保密审查、信息送交、统计报送等具体工作进行规范。乡领导班子本着严格依法、全面真实和及时便民的原则,抓好政务公开工作各项制度的落实。乡党委、政府采取季度听取汇报,安排部署政务公开工作落实情况,并及时对各站所的政务公开工作落实情况进行督促检查,使政务公开工作真正落到实处,真正体现便民利民、勤政廉政。编制了政府信息公开目录,目录分为机构职能、领导分工、文件类信息、公务活动、人事信息、重点领域、工作报告、应急管理、财政信息等。乡政府各职能部门是面向群众的重要窗口,干部结合实际工作积极进村入户、走访群众,了解群众关注的热点、难点问题,热情、耐心、细致的接待群众,为群众办好事、办实事。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元）	
政府集中采购	11	3,020.782	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					总计
	自然人	法人或其他组织				
		商业	科研	社会	法律服	

			企业	机构	公益组织	务机构			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题我乡的政府信息公开工作虽然取得了一定的成效，但我们也清醒地认识到，在政府信息公开的内容和形式、工作制度、工作效率和服务意识等方面还存在诸多问题和不足，主要有以下几个方面：一是信息更新还不够及时，公开质量有待提高，公开内容需要进一步深化。政府机关主动公开的政府信息与公众的需求还存在一些距离，有关决策、规定、规划、计划、方案的草案公开、听取公众意见方面需要进一步加强。二是政务公开工作力量薄弱，队伍建设还需加强，我乡仅一名工作人员负责政府信息公开工作，工作量大，任务重，需要加大人员配置。

（二）改进情况一是统一认识，规范工作流程。健全工作制度和组织机构，向社会加强宣传政府信息公开工作。通过上街宣传、发放宣传单等多种形式，加大宣传力度，营造良好的舆论氛围，使人民群众了解政府信息公开的相关条例，公众能够方便查询。二是认真梳理，充实公开内容。曹镇乡将进一步梳理政府信息，及时完善公开的政府信息目录，保证公开信息的完整性和准确性。同时，要及时总结政务公开实践中积累的好做法和新鲜经验，充分发挥其作用，不断提高政务公开工作的质量和水平。三是进一步加大培训力度，提升业务水平。开展政府信息公开业务培训，不断提高政务信息工作人员的综合素质，增强处理信息的能力，提高信息质量。同时，建立健全政府信息公开工作的考核评估、监督检查评议等工作制度，确保我乡政府信息公开工作顺利开展。

六、其他需要报告的事项

无